

Принято Педагогическим Советом  
(Протокол № 3  
от «14» 09 2021 г.)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ ДО «ЦОиПО»  
Н.А. Холоткова  
«14» 09 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о режиме занятий обучающихся МАОУ ДО «ЦОиПО»

#### І. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации» (далее – МАОУ ДО «ЦОиПО», учреждение) устанавливает режим занятий обучающихся МАОУ ДО «ЦОиПО».

1.2 Целью Положения о режиме занятий является регламентация образовательного процесса МАОУ ДО «ЦОиПО».

1.3 Нормативной основой организации режима занятий обучающихся в учреждении является действующее законодательство Российской Федерации:

- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 30 сентября 2020 г. № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации (Мин просвещения России) от 26 августа 2020 г. № 438 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устава МАОУ ДО «ЦОиПО».

1.4. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и программ профессионального обучения, реализуемых в учреждении и сроки обучения по ним, согласно пункту 4 статьи 75 Закона об образовании, определяются образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

#### ІІ. Режим занятий

2.1. Образовательное учреждение организует работу в течение всего учебного года по шестидневной рабочей неделе, включая период осенних и весенних каникул согласно годовому календарному графику.

2.2. Образовательное учреждение организует свою деятельность по адресу, указанному в действующей лицензии, в рамках действующего законодательства.

2.3. Учебный год в МАОУ ДО «ЦОиПО» начинается первого сентября и заканчивается 31 мая. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.4. С 01 июня по 31 августа Учреждение работает по летнему режиму. В данный период могут реализовываться программы / модули летнего отдыха, занятости детей и подростков, краткосрочные программы дополнительного образования.

2.5. В период каникул, объединения могут работать по специальному расписанию с переменным составом.

2.6. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах МАОУ ДО «ЦОиПО» регламентируются дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и программами профессионального обучения, учебными планами, планами воспитательной работы, расписанием занятий.

2.7. Образовательная деятельность в МАОУ ДО «ЦОиПО» осуществляется в объединениях: группах, кружках, группах, студиях и иных объединениях (далее – объединения).

2.8. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности и программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих.

2.9. Занятия в объединениях начинаются и заканчиваются по расписанию. Продолжительность учебного занятия соответствует астрономическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил.

2.10. Расписание занятий объединений составляется заместителем директора по учебной работе для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожелания педагогов, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается директором Учреждения ежегодно не позднее 10 сентября

2.11. Изменение режима работы Учреждения, изменение расписания занятий допускается из-за отсутствия педагога по следующим причинам: болезнь, командировка, повышение квалификации, а также в случаях объявления карантина в Учреждении, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, (активированных дней) на основании приказа директора.

2.12. Изменения расписания занятий, места проведения занятий письменно согласуются с заместителем директора по учебной работе по служебной записке педагога и утверждается директором Учреждения.

2.13. Все выходы педагогических работников с обучающимися в рамках образовательного процесса за пределы территории Учреждения осуществляются на основании приказа директора.

2.14. Количество обучающихся в каждом конкретном объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении определяются в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и программ профессионального обучения, нормами СанПиН и требованиями действующих нормативно-правовых актов, локальными актами.

2.15. Численный состав объединения, группы зависит от имеющихся условий, соответствующих требованиям к помещениям для организации основных видов деятельности. Оптимальная наполняемость групп 12 человек, допустимая 15- 18 человек.

2.16. При работе с одарёнными детьми, детьми – инвалидами и детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, допускается создание объединений (групп) в количестве 6-10 человек при наличии индивидуального плана работы с группой, или программы индивидуального образовательного маршрута. Решение о создании таких групп принимается педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора.

2.17. Занятия в объединениях с обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами могут быть организованы по всем формам обучения, реализуемым в Учреждении, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. С обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа. Во время проведения занятий должно быть обеспечено: предоставление различных видов дозированной помощи, возможность перерывов во время занятий, соблюдение комфортного режима образования, максимально допустимого уровня нагрузок.

2.18. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

2.19. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями, на основании письменного заявления, по согласованию с заместителем директора по УР и утверждению директором.

2.20. Продолжительность занятий для обучающихся школьного возраста – 45 минут, дошкольного – 30 минут, время нахождения обучающихся за компьютером определяется СанПин и возрастными особенностями.

2.21. Перерыв между академическими часами внутри занятия составляет 5 минут – для школьников и 10 минут для дошкольников, между занятиями не менее 10 минут.

2.22. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

2.23. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

Выездные занятия могут иметь длительность до 8 часов.

2.24. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения программ.

2.25. Обучающиеся, закончившие обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, по решению педагога могут остаться для последующего совершенствования в группе, занимаясь по тому же тематическому плану с усложненным уровнем практических заданий.

2.12. Занятия могут проходить как со всем составом объединения, так и по подгруппам, и в отдельных случаях, индивидуально. В ряде объединений могут проводиться сводные групповые занятия, но в соответствии с учебным планом образовательной программы.

2.13. Образовательное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора.

2.14. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

### **III. Документация**

3.1. Расписание занятий хранится в течение учебного года заместителем директора по УР.

3.2. Все изменения в расписании работы каждой учебной группы фиксируются педагогом в журнале работы объединения.

3.3. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

#### **IV. Заключительные положения**

4.1. Настоящее положение является обязательным для всех участников образовательного процесса Учреждения.

4.2. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора.

4.3. Положение утверждается директором Учреждения.